

Arquitecto  
José Luis Menéndez Ronquillo  
Viceministro del Patrimonio Cultural y Natural  
Su Despacho

Estimado Arquitecto Menéndez:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales, conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Profesionales Número 32-2015**, aprobado mediante el acuerdo ministerial **Número 17-2015** correspondiente al mes de Noviembre del presente año y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la Factura Serie "A" y correlativo 000201.

#### **ACTIVIDADES REALIZADAS:**

- Continuación con la organización e implementación del Archivo Técnico del Área de Arqueología, creando un expediente para cada pieza arqueológica, el cual contendrá las fichas de Registro, Clínica y Técnica, Bitácora, y otros.
- Continuación con la descripción de bienes culturales de la colección arqueológica del MUNAE para el registro de bienes culturales de Guatemala.
  - Descripción de piezas
  - Toma de fotografías
  - Elaboración de ficha
  - Ingreso de información a la base de datos de MUNAE
  - Impresión de ficha
  - Validación de ficha por Registro de Bienes Culturales
- Elaboración del diseño de carátula para expedientes del Archivo Técnico de la Colección Nacional.
- Realización del diseño del formulario para Bitácora de los expedientes de la Colección Nacional.
- Ubicación física de las 103 piezas que integrarán exposición internacional a Alemania en 2016, colocándolas en un área específica dentro de la Bóveda del MUNAE.
- Verificación del número de registro e inventario de 103 piezas que integrarán la exposición internacional a Alemania en 2016.
- Atención al fotógrafo Ricky López, en la toma de fotografías de las piezas arqueológicas que formarán parte de la exposición internacional a Alemania en 2016, en conjunto con el Técnico Mario Gutiérrez.
- Apoyo y participación en las diversas actividades solicitadas por la Dirección del Museo.

## RESULTADOS:


- Se continuó con la organización e implementación del Archivo Técnico del Área de Arqueología, realizando 100 expedientes.
- Se continuó con la descripción de 88 bienes culturales para el registro de piezas arqueológicas del MUNAE:
  - Registro de 88 piezas arqueológicas
  - Toma de 1320 fotografías a 88 piezas arqueológicas
  - Elaboración de 88 fichas de registro
  - Ingreso de 88 fichas de registro a base de datos MUNAE
  - Impresión de 88 fichas de registro
  - Validación de 88 fichas de registro ante Registro de Bienes Culturales
- Diseño de carátula para expedientes del Archivo Técnico de la Colección Nacional.
- Diseño y validación de la bitácora para expedientes del Archivo Técnico de la Colección Nacional.
- Ubicación de 103 piezas dentro de un área específica en la Bóveda de MUNAE, las cuales integrarán la exposición internacional a Alemania en 2015 y verificación de sus números de registro e inventario.
- Acompañamiento al fotógrafo Ricky López, en la toma de fotografías a 103 piezas arqueológicas que integrarán la exposición internacional a Alemania en 2016.

Atentamente,



Rosaura María Vásquez Pinto

Vo.Bo



Lic. Daniel Egúin Lara  
DIRECTOR  
MUSEO NACIONAL DE  
ARQUEOLOGIA Y ETNOLOGIA